**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

# АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

25.12.2020 г. с. Георгиевка №02-п МО

О плане работы по профилактике коррупционных правонарушений на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области на 2021 – 2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Оренбургской области от 15.09. 2008 №2369/497-IV-ОЗ «О противодействии коррупции в Оренбургской области», постановлением Правительства Оренбургской области от 28.06. 2019 № 417- пп «Об утверждении региональной программы противодействия коррупции в Оренбургской области на 2019-2024 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области:

1. Утвердить План работы по профилактике коррупционных правонарушений на территории Георгиевского сельсовета Александровского района на 2021 – 2023 годы согласно приложению

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации Т.М. Абдразаков

Разослано: в дело, прокуратуре.

Приложение

к постановлению администрации

Георгиевского сельсовета

от 25.12.2020 г. № 02-п МО

ПЛАН   
работы по профилактике коррупционных правонарушений на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области на 2021 – 2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационно-правовые мероприятия | | | |
| 1. | Организация работы комиссии  по координации работы по противодействию коррупции на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области | по полугодиям | администрация Георгиевского сельсовета |
| 2. | Принятие необходимых муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции | 2021-2022 годы | администрация Георгиевского сельсовета |
| 3. | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации муниципального образования и подведомственных ему организаций | по полугодиям | администрация Георгиевского сельсовета |
| 4. | Активизация работы по формированию в администрации муниципального образования  отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества; предание гласности каждому факту коррупции | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 5. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: информации о своей деятельности, включая информацию о деятельности подведомственных организаций, в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; информации о противодействии коррупции в администрации муниципального образования | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 6. | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом | по полугодиям | администрация Георгиевского сельсовета |
| 7. | Анализ исполнения плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 8. | Включение в ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального вопросов, касающихся предупреждения коррупции и борьбы с ней | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 9. | Организация и проведение публичных мероприятий с участием главы муниципального образования, депутатов представительного органа муниципального образования, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 10. | Активизировать работу по распространению социальной рекламы среди населения Георгиевского сельсовета Александровского района в форме памяток, листовок, буклетов с разъяснениями антикоррупционного законодательства | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| II. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | |
| 11. | Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | ежеквартально | администрация Георгиевского сельсовета |
| 12. | Актуализация перечня должностных обязанностей специалистов кадровой службы, ответственных за профилактику и противодействие коррупции | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 13. | Активизация работы по формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание муниципальным служащим администрации муниципального образования, выборным должностным лицам местного самоуправления консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам: законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов,  исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; соблюдения требований к служебному поведению и общих [принципов](consultantplus://offline/ref=AB220EAC96A841BD27D257A67E1AABAEBCABE7BC4CB56C507C9FCC1197BBCDA0E93048A6C58E241FR9S) служебного поведения муниципальных служащих;  уведомления представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в порядке, утвержденном распоряжением администрации от 17.01.2011  №  5-р**«**О порядке уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений»,   представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи; формирования негативного отношения к коррупции; разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 14. | Проведение мероприятий по формированию в администрации муниципального образования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 15. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 16. | Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (под роспись), проведение профилактических бесед с муниципальными служащими, мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 17. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 18. | Включение в перечень вопросов для проведения аттестации муниципальных служащих вопросов, направленных на проверку знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | по мере проведения заседаний | администрация Георгиевского сельсовета |
| 19. | Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции в деятельности аттестационных и конкурсных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | по мере проведения заседаний | администрация Георгиевского сельсовета |
| 20. | Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 21. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=B7694A940EBB77FD6733371A432A65E9A1A3FF825B1A7833B8B63564FA21NDS)и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 22. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности и применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 23. | Контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно,  до 30 апреля | администрация Георгиевского сельсовета |
| 24. | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах | администрация Георгиевского сельсовета |
| 25. | Обеспечение предварительного уведомления муниципальными служащими о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=5AA6A1FF72A18C9FEBDE69BE59019FCE13765577FBF7242F96163CFD08O9K8Q)а от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 26. | Организация проверки:  а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень – на отчетную дату; муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень – по состоянию на конец отчетного периода;  б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;  в) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 27. | Организация и совершенствование методического обеспечения порядка проведения проверок по фактам совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 28. | Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 29. | Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода  с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 30. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Данные должности муниципальной службы учитывать в утверждаемых перечнях должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 31. | Организация поступления справок о доходах в рамках декларационной кампании, осуществление их проверки | Ежегодно,  до 30 апреля | администрация Георгиевского сельсовета |
| III. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | | | |
| 32. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и  проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном распоряжением администрации Георгиевского сельсовета от 08.05.2015г. № 13-р «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов» | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 33. | Обеспечение условий для проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе: определение ответственных должностных лиц, размещающих проекты муниципальных нормативных правовых актов, на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 34. | Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Оренбургской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 35. | Организация взаимодействия с органами прокуратуры и государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| IV. Участие институтов гражданского общества в деятельности  администрации муниципального образования | | | |
| 36. | Обеспечение возможности участия общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представителей общественности, ученых и иных специалистов в работе совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования, в проводимых им мероприятиях, в том числе: проведение мониторинга составов совещательных органов при главе муниципального образования и подготовка соответствующих изменений в их составы | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 37. | Разработка механизма общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| 38. | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 2021–2023 годы | администрация Георгиевского сельсовета |
| 39. | Организация разработки и внедрения образовательных программ антикоррупционной направленности для учащихся образовательных учреждений общего образования | 2021-2023 годы | администрация Георгиевского сельсовета |
| V. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | | | |
| 40. | Проведение мониторинга исполнения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Оренбургской области | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 41. | Своевременное устранение (в случае согласия) выявленных органами прокуратуры Оренбургской области, государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской  области коррупциогенных факторов в административных регламентах исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентах предоставления муниципальных услуг | по мере необходимости | администрация Георгиевского сельсовета |
| VI. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля | | | |
| 42. | Проведение мероприятий по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 43. | Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при  осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений в целях предотвращения коррупционных рисков; проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен  на товары (работы, услуги), закупаемые для муниципальных нужд, нужд муниципальных бюджетных учреждений | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 44. | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 45. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков на стадии подготовки документов по размещению муниципальных закупок на поставку товаров,  выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений с целью устранения коррупционных факторов | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 46. | Анализ случаев внеконкурсного размещения муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений | ежегодно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 47. | Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | постоянно | администрация Георгиевского сельсовета |
| 48. | Повышение эффективности осуществления финансового контроля | 2021–2023 годы | администрация Георгиевского сельсовета |