**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

09.03.2022 г. с. Георгиевка №41-п

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области

В соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248‑ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п. 6 требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 27.10.2021 № 1844, руководствуясь Уставом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации.
3. Постановление вступает после его обнародования.

Глава муниципального образования Т.М. Абдразаков

Разослано: Разослано: отделам и организациям Александровского района, на сайт, прокурору, в дело

Приложение

к постановлению

администрации района

от 09.03.2022г. №41-п

ФОРМА

проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация Георгиевского сельсовета Александровского района  Оренбургской области | | | | | | | |
| (наименование органа муниципального контроля) | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |
| Проверочный лист,  применяемый при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области | | | | | | | |
| (форма проверочного листа утверждена  Постановлением администрации Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |
| 1. Вид контрольного мероприятия: | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
| 2. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 3. Учётный номер контрольного мероприятия: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (учётный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных мероприятий) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
| 5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющихся контролируемыми лицами: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (для граждан и индивидуальных предпринимателей - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,  для юридических лиц - идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) | | | | | | | |
| 6. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: | | | | |  | | |
|  | | | | |  | | |
| 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия: | | | | | | | |
| N  п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | | | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
| да | нет | неприменимо | | Примечание  (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо") |
| 1 | Используется ли контролируемым лицом земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? |  |  |  | |  | Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 2 | Имеются ли у контролируемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок, и (или) часть земельного участка)? |  |  |  | |  | Пункт 1 статьи 25, статья 39.33, статья 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 3 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, и (или) части земельного участка, используемого контролируемым лицом, сведениям о положении точек границ земельного участка, и (или) части земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? |  |  |  | |  | Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 4 | Выполнена ли проверяемым юридическим лицом обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? |  |  |  | |  | Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» |
| 5 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации? |  |  |  | |  | Статья 42, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 6 | Имеется ли факт зарастания земельного участка, и (или) части земельного участка сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям. |  |  |  | |  | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 7 | Имеется ли факт уступки прав на земельный участок, и (или) часть земельного участка, предоставленного контролируемому лицу в аренду, постоянное (бессрочное) пользование лицу, не указанному в правоустанавливающих документах на землю или Едином государственном реестре недвижимости |  |  |  | |  | Статья 22 Земельного кодекса Российской Федерации |
|  | | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (указывается дата заполнения проверочного листа) | | | | | |  |  |
| Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку: | | | | | | | |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О. | | | | | | | |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О. | | | | | | | |
| С проверочным листом ознакомлен (а): | | | | | |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) | | | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |
| Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом: | | | | | |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку) | | | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |
| Копию проверочного листа получил (а): | | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) | | | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |
| Отметка об отказе получения проверочного листа: | | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  должностного лица (лиц), проводящего проверку) | | | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_