**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

28.06.2024 с. Георгиевка №128

Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу решение от 25.11.2016г. №42 «Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области»

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародованию.

И.о. главы муниципального образования Председатель Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Я. Саитова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Р. Абдразакова

Разослано: в дело, отделам и организациям администрации Александровского района, прокурору.

Утверждено

Решением Совета депутатов

муниципального образования

Георгиевский сельсовет

от 28.03.2024 г. № 128

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области**

***Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением***

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее соответственно - Положение) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования органами местного самоуправления муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее муниципальное имущество) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, Уставом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области.

2. Порядок управления и распоряжения отдельными видами имущества сельского поселения может регулироваться другими муниципальными правовыми актами с учетом положений жилищного, бюджетного, земельного, водного и лесного законодательства, законодательства о недрах и объектах животного мира, иных норм федерального законодательства, настоящего Положения.

***Статья 2. Состав муниципального имущества***

1. В собственности муниципального образования Георгиевский сельсовет (далее - сельское поселение, муниципальное образование) может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Оренбургской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее — Совет депутатов);

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона.

2. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. В целях решения вопросов местного значения могут создаваться муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения (далее муниципальные унитарные предприятия), муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления (далее - муниципальные казенные предприятия), муниципальные учреждения и другие организации.

Муниципальное учреждение может быть муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением или муниципальным автономным учреждением.

4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения, закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления в соответствии с областным и федеральным законодательством во владение, пользование и распоряжение.

5. Средства местного бюджета и иные объекты муниципальной собственности сельского поселения, не закрепленные за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями, составляют казну муниципального образования.

6. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, предоставляются муниципальным предприятиям, муниципальным казенным предприятиям, муниципальным учреждениям в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование в соответствии с федеральным и областным законодательством.

7. Муниципальное имущество может находиться как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

8. Муниципальное образование приобретает право муниципальной собственности на новую вещь, изготовленную или созданную за счет бюджетных средств муниципального образования с соблюдением закона и иных правовых актов.

Поступления, полученные в результате использования муниципального имущества (плоды, продукция, доходы), принадлежат лицу, использующему это имущество на законном основании, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или договором об использовании этого имущества.

Право муниципальной собственности на имущество, которое имеет собственник, может быть приобретено муниципальным образованием на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении этого имущества, заключаемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Право муниципальной собственности на здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, возникает с момента такой регистрации.

9. Приобретение имущества в собственность муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее – администрация), муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями в целях реализации возложенных на них полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Застройщик строительства обязан оформить необходимую документацию для постановки объекта на государственный кадастровый учет и для государственной регистрации права муниципальной собственности на объект.

11. Обязанность по обеспечению государственной регистрации права муниципальной собственности на вновь созданный, реконструированный объект возлагается на администрацию.

***Статья 3. Основания прекращения права муниципальной собственности на муниципальное имущество***

1. Основаниями прекращения права муниципальной собственности на имущество сельского поселения являются:

- отчуждение муниципальным образованием имущества другим лицам, в том числе посредством передачи объектов муниципальной собственности сельского поселения в федеральную и государственную собственность, передача муниципальным образованием имущества в собственность других муниципальных образований;

- гибель или уничтожение имущества;

- принудительное изъятие имущества по основаниям, предусмотренным федеральным и областным законодательством;

- утрата права собственности на имущество в иных случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

2. Безвозмездное отчуждение имущества сельского поселения не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и принятыми в соответствии с ним областными законами.

***Статья 4. Цели управления и распоряжения муниципального имуществом***

1. Управление и распоряжение имуществом сельского поселения направлены на достижение следующих целей:

- увеличение доходов бюджета сельского поселения;

- оптимизация структуры муниципальной собственности сельского поселения в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для роста экономики сельского поселения;

- вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности сельского поселения в процесс совершенствования управления;

- использование муниципальной собственности сельского поселения в качестве инструмента для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики сельского поселения;

- полная инвентаризация объектов муниципальной собственности сельского поселения, разработка и реализация системы учета этих объектов и оформление прав на них;

- повышение эффективности управления муниципальной собственностью сельского поселения с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления;

- классификация объектов муниципальной собственности сельского поселения по признакам, определяющим специфику управления;

- оптимизация количества объектов управления и переход к пообъектному управлению;

- определение порядка управления по каждому объекту (группе объектов);

- обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципальной собственности сельского поселения;

- обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности сельского поселения;

- обеспечение равных прав всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности сельского поселения;

- обеспечение защиты имущественных интересов сельского поселения в отношении муниципальной собственности сельского поселения, в том числе от рисков, гибели и повреждения, в случае непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

***Статья 5. Органы местного самоуправления муниципального образования, организации и иные субъекты, осуществляющие управление и распоряжение муниципальным имуществом***

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения, как собственника принадлежащего ему имущества, могут приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках своей компетенции, установленной Уставом.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения, осуществляющие полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения:

- Совет депутатов;

- Глава муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее - Глава);

- администрация;

3. В случаях и порядке, предусмотренных нормативными актами сельского поселения, от имени сельского поселения по специальному поручению органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам управления и распоряжения имуществом сельского поселения могут выступать иные юридические лица, граждане.

***Статья 6. Учет муниципального имущества***

1. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету.

2. Учет муниципального имущества осуществляется администрацией в реестре муниципального имущества муниципального образования (далее - реестр муниципального имущества).

3. Учет и ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Форма реестра муниципального имущества утверждается администрацией.

4. Объектом учета муниципального имущества муниципального образования является следующее муниципальное имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места;

движимые вещи либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает 10 000 (десять тысяч) рублей;

иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает 10 000 (десять тысяч) рублей.

Включению в реестр муниципального имущества подлежат, независимо от стоимости, находящиеся в собственности муниципального образования:

документарные ценные бумаги (акции) и бездокументарные ценные бумаги;

сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества.

***Статья 7. Полномочия Совета депутатов***

Совет депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством и Уставом, решениями Совета депутатов:

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- определяет порядок и условия приватизации имущества сельского поселения в соответствии с действующим законодательством;

- утверждает прогнозный план (программу) приватизации имущества сельского поселения и отчет о его исполнении;

- принимает решение об участии в учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

- принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

- определяет порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием;

- распоряжается, владеет и пользуется в порядке, установленном федеральными законами, имуществом, закрепленным за муниципальным образованием или приобретенным за счет средств, выделенных из бюджета сельского поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;

- устанавливает порядок определения арендной платы за пользование объектами муниципального имущества сельского поселения, а также устанавливает порядок, условия и сроки ее внесения;

- осуществляет иные полномочия, в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом, настоящим Положением.

***Статья 8. Полномочия Главы***

1. Глава в соответствии с федеральным законодательством, Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов:

- организует разработку проектов нормативных правовых актов, определяющих порядок управления муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения, и представляет их на утверждение Совету депутатов;

- организует разработку проектов нормативных правовых актов, определяющих порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и представляет их на утверждение Совету депутатов;

- назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд;

- определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

***Статья 9. Полномочия администрации***

Администрация в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом, решениями Совета депутатов:

- от имени сельского поселения управляет имуществом сельского поселения;

- закрепляет имущество сельского поселения за муниципальными унитарными предприятиями - на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями - на праве оперативного управления;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- ведет учет и реестр имущества сельского поселения в соответствии с пунктом 3 статьи 6 настоящего Положения;

- утверждает типовой устав (за исключением типовых уставов, утвержденных федеральным законодательством) муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- утверждает типовой трудовой договор, заключаемый с руководителем муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- утверждает изменения в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- от имени сельского поселения осуществляет полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий, учредителя (участника) юридических лиц иных организационно-правовых форм, учредителем (участником) которых вправе выступать сельское поселение;

- от имени сельского поселения является представителем в сделках по приобретению имущества в собственность сельского поселения, а также иных сделках, предметом которых является имущество сельского поселения;

- принимает решение о мене муниципального имущества, и заключает соответствующий договор;

- определяет соответствующим правовым актом, условия передачи в залог имущества сельского поселения;

- вносит в Совет депутатов проект прогнозный план (программу) приватизации имущества муниципального образования;

- вносит, в том числе по итогам конкурса, Главе предложения о назначении и о досрочном прекращении полномочий представителей сельского поселения в органах управления юридических лиц, в уставных капиталах которых имеется муниципальная собственность (акции, доли, паи);

- вносит в соответствующие органы государственной власти предложения о передаче объектов федеральной собственности или собственности Оренбургской области, находящихся на территории сельского поселения, в собственность сельского поселения;

- вносит в соответствующие органы государственной власти предложения о передаче объектов муниципальной собственности в федеральную собственность или государственную собственность Оренбургской области;

- осуществляет контроль за деятельностью муниципальных хозяйствующих субъектов;

- осуществляет контроль за использованием имущества сельского поселения, переданного в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, пользование;

- осуществляет изъятие закрепленного за муниципальными учреждениям, муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества сельского поселения;

- принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд;

- выступает продавцом внесенного в план-прогноз приватизации имущества сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством и правовыми актами Совета депутатов;

- выступает арендодателем и ссудодателем имущества сельского поселения, заключает договоры аренды, купли-продажи и безвозмездного пользования;

- планирует использование земель, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;

- определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселения;

- передает имущество сельского поселения в государственную собственность, осуществляет прием объектов государственной собственности в муниципальную собственность сельского поселения в порядке, установленном в соответствии с федеральным и областным законодательством и правовыми актами Совета депутатов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

***Статья 10. Распоряжение муниципальным имуществом***

1. Распоряжение имуществом сельского поселения включает в себя:

- отчуждение имущества сельского поселения;

- передача имущества сельского поселения в федеральную собственность или собственность Оренбургской области;

- аренда имущества сельского поселения;

- залог имущества сельского поселения;

- предоставление имущества сельского поселения в безвозмездное пользование;

- передача имущества сельского поселения в доверительное управление;

- передача муниципального имущества на основании концессионного соглашения;

- передача муниципального имущества во временное или в постоянное пользование в соответствии с федеральными законами;

- передача имущества по договору мены.

***Статья 11. Положения об отчуждении муниципального имущества***

1. Под отчуждением имущества сельского поселения в целях настоящего Положения понимаются любые действия, основанные на волеизъявлении органов местного самоуправления сельского поселения, в результате которых сельское поселение утрачивает право собственности на отчуждаемое имущество.

2. Отчуждение имущества сельского поселения производится на основании правового акта администрации, если иное не установлено федеральным или областным законодательством, Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

3. Отчуждение имущества сельского поселения в процессе приватизации регулируется настоящим положением, федеральным законодательством, и принятыми в соответствии с ним правовыми актами Совета депутатов о приватизации муниципального имущества.

4. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества, для распоряжения которым требуется согласие Совета депутатов, осуществляется путем продажи этого имущества на торгах в порядке, установленном действующим законодательством. Требование о продаже муниципального имущества на торгах не применяется в отношении:

1) сделок по отчуждению муниципального имущества, совершаемых между муниципальными предприятиями;

2) сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности муниципального предприятия, за исключением отчуждения основных фондов муниципального предприятия.

***Статья 12. Основания приема объектов государственной собственности Оренбургской области в собственность муниципального образования***

1. Основанием приема объектов государственной собственности Оренбургской области в собственность сельского поселения является:

- нахождение в государственной собственности Оренбургской области объектов, которые могут находиться в муниципальной собственности и нахождение которых в государственной собственности Оренбургской области не допускается, в том числе в результате разграничения полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

- необходимость либо использование объектов государственной собственности Оренбургской области органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями для целей, установленных в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

***Статья 13. Условия приема объектов государственной собственности Оренбургской области в собственность муниципального образования***

1. Прием объектов государственной собственности Оренбургской области в собственность сельского поселения по основаниям, предусмотренным статьей 17 настоящего Положения, осуществляется безвозмездно.

***Статья 14. Передача муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований***

1. Основанием передачи имущества муниципального образования в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований является разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления.

2. Передача имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований осуществляется с учетом требований федерального, областного законодательства и нормативных правовых актов сельского поселения.

***Статья 15. Основания отказа в передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность***

***Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований***

1. В передаче имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований может быть отказано в случаях, установленных федеральными законами.

***Статья 16. Общий порядок принятия решения о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований***

1. Инициатива передачи имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований принадлежит Совету депутатов, Главе.

2. Органы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, вносят в администрацию предложения о передаче имущества сельского поселения, которые должны содержать:

- правовое и финансово-экономическое обоснование необходимости передачи имущества сельского поселения;

- проект перечня имущества сельского поселения, подлежащих передаче.

3. Уполномоченный орган по поручению Главы в течение 30 календарных дней после получения им предложения о передаче имущества сельского поселения:

- рассматривает данное предложение на предмет соответствия требованиям федерального и областного законодательства, правовых актов органов местного самоуправления;

- разрабатывает проект правового акта администрации о передаче либо отказе в передаче имущества сельского поселения.

4. К проекту правового акта администрации о передаче имущества сельского поселения должен быть приложен согласованный с Советом депутатов перечень имущества сельского поселения, подлежащего передаче.

5. При составлении перечня имущества сельского поселения, подлежащего передаче в федеральную собственность, государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность других муниципальных образований, уполномоченный орган должен исходить из необходимости сохранения технологического единства инженерных, учебных, лечебно-профилактических комплексов (систем), обеспечения необходимых требований в организации безопасной эксплуатации объектов, а также предотвращения выведения их из состава объектов, не являющихся автономными по характеру их функционирования.

6. В случае если в администрацию вносится проект правового акта администрации об отказе в передаче имущества сельского поселения, к нему должно быть приложено заключение уполномоченного органа (должностного лица) с мотивированным обоснованием необходимости данного отказа.

***Статья 17. Принятие объектов государственной собственности в муниципальную собственность муниципального образования***

Основания принятия объектов государственной собственности в собственность сельского поселения:

- разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления;

- наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями;

- необходимость объектов государственной собственности Оренбургской области для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

***Статья 18. Аренда муниципального имущества***

1. Имущество сельского поселения может сдаваться в аренду с целью его наиболее эффективного использования.

2. Порядок сдачи имущества сельского поселения в аренду устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3. Арендная плата за пользование имуществом сельского поселения подлежит зачислению в доход бюджета сельского поселения в порядке, установленном Советом депутатов.

4. Особенности сдачи в аренду земельных участков и других обособленных природных объектов, виды имущества, сдача которого в аренду не допускается или ограничивается, определяются в соответствии с областным и федеральным законодательством.

5. Не допускается передача имущества сельского поселения в аренду, если в результате происходит изменение целевого использования имущества.

***Статья 19. Продажа муниципального имущества***

1. Продажа имущества сельского поселения осуществляется с торгов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемого в соответствии с ним нормативного правового акта администрации.

2. Продажа земельных участков осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

***Статья 20. Предоставление имущества сельского поселения***

***в безвозмездное пользование***

1. Имущество сельского поселения может предоставляться в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Имущество сельского поселения передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

3. Имущество сельского поселения может быть передано в безвозмездное пользование на срок до трех лет. По истечении указанного срока его продление может осуществляться периодически на три года.

4. Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

***Статья 21. Залог муниципального имущества***

1. Решение о передаче в залог имущества сельского поселения принимается администрацией.

Имущество сельского поселения стоимостью более одного процента от собственных доходов бюджета сельского поселения (в финансовом году, соответствующем передаче в залог имущества сельского поселения) может быть передано в залог только по согласованию с Советом депутатов, оформленному решением Совета депутатов.

Условия передачи в залог имущества сельского поселения определяются правовым актом администрации в соответствии с федеральным законодательством.

2. Залог имущества сельского поселения может осуществляться в соответствии с федеральным законодательством для обеспечения:

- обязательств сельского поселения;

- обязательств муниципальных предприятий;

- обязательств иных хозяйствующих субъектов расположенных на территории сельского поселения.

3. Предметом залога может быть любое имущество, в том числе вещи и имущественные права (требования), за исключением имущества, изъятого из оборота или уступка прав на которое другому лицу запрещена федеральным законом.

4. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципального имущества:

* 1. изъятые из оборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  2. муниципальные музеи, архивы, библиотеки, театры, картинные галереи, выставки, дома и дворцы культуры, объекты спорта и детского досуга, основного и дополнительного образования, здравоохранения;
  3. приватизация которых запрещена;
  4. часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;

иное имущество, залог которого не допускается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Залог отдельных видов имущества может быть федеральным законом запрещен или ограничен.

***Статья 22. Передача муниципального имущества***

1. Имущество сельского поселения может быть передано в доверительное управление доверительным управляющим - коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям.

В случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным федеральным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления, унитарному предприятию.

2. Виды имущества, которое не может быть в доверительном управлении, определяется федеральными законами.

3. Решение о передаче и условия передачи имущества сельского поселения в доверительное управление принимается (определяются) администрацией в соответствии с федеральным законодательством.

4. Имущество сельского поселения на праве владения и (или) пользования передается на основании концессионного соглашения в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

***Статья 23. Виды юридических лиц, создаваемых на основе (с использованием) муниципальной собственности муниципального образования***

Муниципальное образование на основе (с использованием) имущества сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством может создавать (выступать учредителем, быть участником):

- муниципальные унитарные предприятия;

- муниципальные казенные предприятия;

- муниципальные учреждения;

- юридические лица иных организационно-правовых форм, учредителем (участником) которых вправе выступать сельское поселение.

***Статья 24. Создание муниципального предприятия,***

***муниципального учреждения***

1. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия создаются в целях наиболее эффективного осуществления отдельных видов деятельности, необходимых для комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также в случаях, если осуществление отдельных видов деятельности предусмотренных федеральным законодательством исключительно для муниципальных унитарных предприятий.

2. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

3. С предложением о создании муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения вправе выступать администрация, Глава, Совет депутатов, организации, граждане.

4. Решение о создании муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения принимается администрацией.

5. Создание муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

6. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального унитарного предприятия осуществляется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Федеральным законодательством могут быть определены виды имущества, за счет которого не может формироваться уставный фонд муниципального унитарного предприятия.

7. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального унитарного предприятия осуществляется за счет средств местного бюджета при условии, что решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусмотрены расходы на указанные цели.

***Статья 25. Основные требования, предъявляемые к нормативному правовому акту администрации о создании муниципального предприятия (учреждения)***

1. Нормативный правовой акт администрации о создании муниципального предприятия (учреждения) должен содержать следующие положения:

- о создании муниципального предприятия (учреждения) и полное наименование создаваемого муниципального предприятия, муниципального учреждения;

- о целях и предмете деятельности муниципального предприятия (учреждения);

- об утверждении устава (положения) муниципального предприятия (учреждения);

- о составе имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, за муниципальным учреждением и муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления;

- о подчиненности муниципального предприятия (учреждения) органу местного самоуправления сельского поселения;

- о совершении других необходимых юридических действий, связанных с созданием муниципального предприятия (учреждения);

- другие необходимые положения.

***Статья 26. Руководитель муниципального предприятия (учреждения)***

1. Непосредственное управление деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляет руководитель, назначаемый на должность в порядке, установленным нормативным правовым актом администрации.

Руководитель муниципального предприятия (учреждения) несет ответственность перед муниципальным образованием за последствия своих действий (бездействия), связанных с руководством деятельностью муниципального предприятия (учреждения), в соответствии с федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия (учреждения) и заключенным с ним трудовым договором.

2. Руководитель муниципального предприятия (учреждения) действует от имени муниципального предприятия (учреждения) без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального предприятия (учреждения), осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

3. В трудовой договор с руководителем муниципального предприятия (учреждения), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, должны включаться обязательства руководителя по обеспечению в деятельности муниципального предприятия (учреждения):

- эффективного использования имущества, закрепляемого за муниципальным предприятием (учреждения) на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

- использования бюджетных средств по целевому назначению;

- своевременности уплаты налогов, сборов, иных платежей и выплаты заработной платы;

- представления в органы местного самоуправления сельского поселения отчетности, предусмотренной правовым актом администрации;

- иных положений в соответствии с федеральным и областным законодательством.

В трудовой договор, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, также подлежат включению положения о персональной ответственности руководителя муниципального предприятия (учреждения) за результаты деятельности муниципального предприятия (учреждения).

4. Руководители муниципальных предприятий (учреждений) подлежат аттестации в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом администрации.

***Статья 27. Имущество муниципального предприятия***

1. Имущество сельского поселения закрепляется за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, за муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются муниципальным предприятиям в аренду, муниципальным казенным предприятиям в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

3. Муниципальное унитарное предприятие может приобретать имущество и распоряжаться им в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством, Уставом, правовыми актами администрации и требованиями настоящего Положения.

4. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация. Согласие оформляется правовым актом администрации в соответствии с федеральным и областным законодательством и с учетом требований настоящего Положения, иных правовых актов администрации.

4.1. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное унитарное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным унитарным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.2. Муниципальное унитарное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, собственность на который не разграничена, с согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

5. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация. Согласие оформляется правовым актом администрации в соответствии с федеральным и областным законодательством и с учетом требований настоящего Положения, иных правовых актов администрации.

5.1. Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

5.2. Муниципальное казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия. Деятельность муниципального казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества муниципального казенного предприятия.

6. Муниципальное предприятие обязано ежегодно перечислять в бюджет сельского поселения часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются нормативным правовым актом администрации.

Размер части прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, перечисляемой в бюджет сельского поселения, ежегодно устанавливается решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

***Статья 28. Имущество муниципального учреждения***

1. Имущество сельского поселения закрепляется за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

3. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником муниципального имущества сельского поселения или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся у него на праве оперативного управления имуществом муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

4. Муниципальное автономное учреждение без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником муниципального имущества сельского поселения или приобретенными муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

5. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация.

6. Администрацией у муниципального учреждения может быть изъято излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.

***Статья 29. Финансирование деятельности муниципального учреждения***

1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального учреждения осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Совета депутатов и администрации.

***Статья 30. Показатели экономической эффективности деятельности муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия***

1. Показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия утверждаются правовым актом администрации.

2. Контроль за выполнением показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия осуществляет администрация.

***Статья 31. Отчетность муниципального предприятия,***

***муниципального учреждения***

1. Муниципальные предприятия (учреждения) по окончании отчетного периода представляют в администрацию:

1) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае, если они освобождены от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности). В случае, если муниципальные предприятия (учреждения) представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, администрация получает такую отчетность из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) иные документы, перечень которых определяется нормативным правовым актом администрации.

2. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления отчетов муниципальными предприятиями (учреждениями) возлагается на их руководителей.

***Статья 32. Контроль за деятельностью муниципального предприятия,***

***муниципального учреждения***

1. Контроль за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляется администрацией.

2. В целях осуществления контроля за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) администрация в пределах своей компетенции:

- анализируют хозяйственную деятельность муниципального предприятия (учреждения);

- вносят предложения Главе по перепрофилированию, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий (учреждений);

- осуществляют иные функции, определенные федеральным и областным законодательством, настоящим Положением.

***Статья 33. Реорганизация и ликвидация муниципального предприятия,***

***муниципального учреждения***

1. Решение о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) принимается администрацией.

2. С предложением о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) вправе выступать Совет депутатов, Глава, финансовый орган (специалист) администрации, организации, граждане.

3. Реорганизация или ликвидация муниципального предприятия (учреждения) осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

***Статья 34. Состав доходов от использования муниципального имущества***

1. Доходы от использования муниципального имущества состоят из:

1) арендной платы;

2) дивидендов (части прибыли) от акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ;

3) доходов от приватизации;

4) средств от операций с ценными бумагами;

5) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов.

6) средств от иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации источников.

2. Доходы от использования муниципального имущества считаются неналоговыми доходами и зачисляются в бюджет.

***Статья 35. Обмен муниципального имущества***

1. Муниципальное имущество может быть обменено на имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или в собственности иного сельского поселения, а также в частной собственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о мене муниципального имущества принимает администрация. Решение администрации о даче согласия на совершение сделки с закрепленным муниципальным имуществом принимается при наличии технико-экономического обоснования сделки на основании решения комиссии при администрации по вопросам согласования сделок с закрепленным муниципальным имуществом, в порядке, установленном администрацией.

Решение о мене должно содержать наименование, адрес, цену обмениваемого имущества, контрагента.

Равноценность обмениваемого имущества определяется исходя из рыночной стоимости имущества, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Различие видов назначения зданий, сооружений не является препятствием для заключения договора мены таких зданий, сооружений.

2. Администрация заключает договор мены муниципального имущества.

***Статья 36. Приватизация муниципального имущества***

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законами о приватизации государственного и муниципального имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2. Администрация вносит проект прогнозного плана приватизации (программы) приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период в Совет депутатов не позднее 1 декабря текущего года.

Со дня утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества муниципальное унитарное предприятие без согласия собственника его имущества, от имени которого выступает администрация не вправе:

сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;

совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия;

получать кредиты;

осуществлять выпуск ценных бумаг;

выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

3. Совет депутатов ежегодно утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период (далее – прогнозный план (программа)) в срок до начала очередного финансового года.

4. Прогнозный план (программа) содержит перечень муниципальных предприятий, муниципального имущества, акций акционерных обществ, иного имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в очередном финансовом году, а также планируемых к приватизации в течение двух финансовых лет, следующих за очередным финансовым годом (плановый период). В прогнозном плане (программе) указываются характеристики муниципального имущества, которое планируется приватизировать, способы и предполагаемые сроки его приватизации, объем прогнозируемых доходов от приватизации муниципального имущества в разрезе по годам.

5. Подготовка прогнозного плана (программы) и отчета о его исполнении возлагается на администрацию в соответствии с Порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.

6. Планируемое к приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7. Внесение изменений и дополнений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества в течение года осуществляется на основании решения Совета депутатов.

8. Глава ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Совет депутатов отчет о результатах приватизации муниципального имущества.

9. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также информацию в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

10. Организатором и продавцом муниципального имущества, включенного в прогнозный план (программу), выступает администрация.

11. Средства от приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет в полном объеме.

12. Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о включении арендуемого муниципального имущества в прогнозный план (программу) принимается Советом депутатов не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства арендатору муниципального имущества, в случае если указанный орган создан.

13. Администрация самостоятельно осуществляет функции по продаже муниципального имущества, а также своим решением поручает юридическим лицам, указанным в подпункте 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» организовывать от имени сельского поселения в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в муниципальной собственности, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

В указанном решении Администрации определяются подлежащее приватизации муниципальное имущество, действия указанных юридических лиц, размер и порядок выплаты им вознаграждения. При этом сумма вознаграждения указанных юридических лиц не входит в цену продажи муниципального имущества и подлежит выплате за счет уплачиваемых сверх цены продажи приватизируемого муниципального имущества средств победителя аукциона, либо средств лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном абзацем вторым пункта 3 статьи 18 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", либо средств победителя продажи посредством публичного предложения, либо средств победителя конкурса, либо средств покупателя, приобретающего имущество путем реализации преимущественного права покупки в случаях, предусмотренных федеральным законом.

14. Продажа муниципального имущества способами, установленными статьями 18 — 20, 23, 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", осуществляется в электронной форме, в соответствии с Постановлением Правительства N 860 от 27.08.2012 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

***Статья 37. Списание муниципального имущества***

1. Решение о списании муниципального имущества принимается в отношении:

1) недвижимого имущества, закрепленного за казенным учреждением, унитарным предприятием — по согласованию с Администрацией, движимого имущества стоимостью до 50,0 тыс. рублей включительно — организацией самостоятельно, свыше 50,0 тыс. рублей — по согласованию с Администрацией;

2) недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономными и бюджетными учреждениями или приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества, — по согласованию с Администрацией, иного движимого имущества — учреждением самостоятельно;

3) муниципального имущества, закрепленного за органами местного самоуправления муниципального образования, — самостоятельно;

4) муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, а также муниципального имущества, переданного по концессионным соглашениям - Администрацией;

5) муниципального имущества, находящегося на забалансовом счете «Основные средства в эксплуатации» стоимостью до 10,0 тыс. рублей включительно, — организацией самостоятельно;

6) движимого имущества, приобретенного организацией за счет собственных денежных средств, — организацией самостоятельно.

2. Процедура списания имущества включает в себя следующие мероприятия:

1) определение технического состояния списываемого имущества;

2) получение согласования на списание имущества;

3) оформление необходимой документации на списание имущества;

4) списание имущества с балансового учета;

5) демонтаж, разборка;

6) оприходование возможных материальных ценностей;

7) утилизация вторичного сырья;

8) исключение объекта из Реестра муниципального имущества.

3. Под имуществом, подлежащим списанию, понимаются пришедшие в негодность основные средства, закрепленные на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или составляющие казну, а также переданные по концессионному соглашению.

4. Основанием для списания имущества является заключение (акт) технического осмотра (дефектная ведомость), где указывается техническое состояние объекта, не соответствующее требованиям нормативно-технической документации, правилам и нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% износа не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению. Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим лицам.

5. Решение о списании имущества принимается в следующих случаях:

1) вследствие физического износа;

2) вследствие морального износа;

3) в связи со сносом (ликвидацией) зданий, сооружений в границах строительных площадок при строительстве, реконструкции и техническом перевооружении объектов казны, имущества учреждений, предприятий, органов местного самоуправления;

4) вследствие утраты или разрушения в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий, дорожно-транспортных происшествий, выхода из строя, утраты эксплуатационных качеств при нарушении правил технической эксплуатации, при которых восстановление его технических характеристик невозможно или нецелесообразно, или утере;

5) вследствие выбытия из владения в результате совершения преступления против собственности (хищения, уничтожения, угона).

6. Списанию не подлежит имущество, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном действующим законодательством, а также имущество, находящееся в залоге в обеспечение обязательств по гражданско-правовым договорам.

7. Имущество, подлежащее учету в реестре муниципального имущества, но не внесенное в него, не может быть списано.

***Статья 38. Отнесение недвижимого имущества к движимому, движимого имущества к недвижимому***

1. Отнесение недвижимого имущества к движимому, движимого имущества к недвижимому, находящегося в реестре муниципального имущества, осуществляется на основании соответствующего заключения (отказа) кадастрового инженера правовым актом администрации.

***Статья 39. Выморочное имущество***

Наследование выморочного имущества осуществляется согласно общим правилам о наследовании, установленным п.1 ст.1152, п.1 ст. 1157, ст. 1162 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой XI Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

***Статья 40. Осуществление контроля за управлением и распоряжением муниципальным имуществом***

1. Контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом, эффективностью и целесообразностью его использования осуществляют в пределах своей компетенции Совет депутатов, администрация и контрольно-счетный орган сельского поселения.

2. Совет депутатов заслушивает отчеты Главы, иных органов местного самоуправления сельского поселения о выполнении решений Совета депутатов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Полномочия контрольно-счетного органа сельского поселения в части контроля за использованием муниципального имущества устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов и по соглашению могут передаваться контрольно-счётному органу муниципального образования Александровский район Оренбургской области.

3. Администрация осуществляет контроль за деятельностью муниципальных предприятий (учреждений).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_