|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ** |  | УТВЕРЖДАЮ:Глава администрацииГеоргиевского сельсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М.Абдразаков«09» октября 2012 г. |

 **Главы администрации**

 **Георгиевского сельсовета**

**1. Общие положения.**

Глава сельсовета является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом Георгиевского сельсовета собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

Глава сельсовета избирается советом депутатов сельского поселения на первом заседании из числа депутатов сроком на 5 лет в порядке, предусмотренном законодательством и является его председателем.

Глава муниципального образования вступает в должность после избрания его на заседании Совета депутатов Георгиевского сельсовета на основании решения об избрании и вручения ему соответствующего удостоверения.

Полномочия главы сельсовета начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельсовета.

Глава сельсовета в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов Георгиевского сельсовета.

**2. Обязанности**

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельсовета;

2) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

5) обладает правом внесения в Совет депутатов проектов муниципальных правовых актов;

6)  представляет на утверждение представительного органа планы и программы социально - экономического развития сельсовета, отчеты об их исполнении;

7) предлагает изменения и дополнения в Устав сельсовета;

8) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

9)  назначает и освобождает от должности заместителей главы администрации по согласованию с представительным органом;

10) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

11) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;

 **3. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета**

Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращениягражданства Российской Федерации,прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.

10) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

 **4. Квалификационные требования.**

Глава сельсовета не может состоять на иной государственной или муниципальной службе, заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

С настоящей инструкцией ознакомлен.