**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

# АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.02.2018 г. с. Георгиевка №5-п

О создании официального сайта

В целях повышения уровня информированности населения и организаций Георгиевского сельсовета Александровского района Оренбургской области о деятельности органов местного самоуправления, формирования единого информационного пространства муниципального образования, интеграции с мировым информационным пространством, повышения эффективности муниципального управления и развития экономики за счет активизации внедрения и повышения результативности использования, информационных и коммуникационных технологий, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области:

1.Создать официальный сайт муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области.

2.Присвоить официальному сайту муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области статус официального источника информации о деятельности муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области в сети Интернет.

3. Признать утратившим силу

- Постановление от 02.07.2013 г. №26 «О внесении изменений в постановление № 30-п от 08.07.2011 г. О создании официального сайта»;

- Постановление № 30-п от 08.07.2011 г. О создании официального сайта.

4.Утвердить Положение «Об официальном сайте муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области», согласно приложению 1.

5.Установить, что размещению на официальном сайте муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области подлежат сведения, не составляющие государственную и служебную тайну.

6.Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

7.Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования (опубликования).

Глава администрации Т.М. Абдразаков

Разослано: в дело, в районную администрацию, прокурору.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации Георгиевского сельсовета от 05.02.2018 г. № 05-п |

**Положение**

**об официальном сайте муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области**

**Введение**

Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию и порядку ведения официального сайта муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области

Целью Сайта является эффективное представление системы местного самоуправления муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской областив информационном пространстве России и мирового сообщества.

Сайт предназначен для предоставления населению Добринского сельсовета, российским и зарубежным пользователям всемирной информационной сети Интернет наиболее полной и актуальной информации о деятельности органов местного самоуправления и социально-экономическом развитии Георгиевского сельсовета, а также является одним из средств официального обнародования (опубликования) муниципальных нормативных правовых актов.

Функционирование Сайта предполагает возможность осуществления обратной связи с населением Георгиевского сельсовета и другими пользователями Сайта.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организационно-технического обеспечения, а также порядок технического сопровождения и информационного наполнения официального сайта муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области

1.2. Сайт муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области является официальным сайтом в сети Интернет.

1.3. Основным назначением Сайта является информирование населения Георгиевского сельсовета о деятельности органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета (далее – органы местного самоуправления) посредством предоставления пользователям сети «Интернет» доступа к информации, размещаемой на сайте.

1.4. Официальный сайт муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области – сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности органов местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органам местного самоуправления Георгиевского сельсовета.

1.5. Информация о деятельности органов местного самоуправления - информация, созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее – подведомственные организации), либо, поступившая в указанные органы и организации.

1.6. Пользователь информации – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.7. Сайт должен содержать адрес электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

1.8. Сайт располагается по электронному адресу: http://georgievka-selsovet.ru/. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов Сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес Сайта.

**2. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой на сайте**

2.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной на Сайте, являются:

1) достоверность предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;

3) изъятие из предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание органами местного самоуправления в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией.

**3. Организационно-техническое обеспечение**

3.1. Для управления процессом размещения информации на Сайте формируется комиссия из числа работников Администрации Георгиевского сельсовета в составе, согласно приложению к настоящему Положению.

3.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать информацию для размещения на Сайте;

- вносить предложения по структуре и содержанию разделов Сайта.

3.3. Комиссия обеспечивает:

- контроль за актуальностью информации, публикуемой на сайте;

- контроль за информационным наполнением и обновлением всех разделов Сайта.

- своевременное размещение информационных материалов на Сайте;

- подготовку документов, связанных с работой Сайта,

- отслеживает и ведет учет запросов, поступающих по сети Интернет.

3.4.Регистрация и рассмотрение запросов осуществляется в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

**4. Опубликование информации**

4.1. Периодичность обновления и сроки предоставления информации органами местного самоуправления для размещения на Сайте определяется главой Администрации Георгиевского сельсовета.

4.2. Ответственность за соответствие представленных материалов целям и срокам предоставления информации на Сайте, своевременность предоставления информации, её полноту, актуальность, точность и достоверность возлагается на председателя Комиссии, указанной в пункте 3.1. настоящего Положения.

**5. Перечень информации, размещаемой на Сайте**

5.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета, размещаемая указанными органами в сети Интернет, содержит:

1) общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов работников органа местного самоуправления;

б) сведения о руководителе органа местного самоуправления;

2) информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов Георгиевского сельсовета;

в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органом местного самоуправления, его территориальными органами, муниципальных правовых актов.

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

5) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

6) статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации Георгиевского сельсовета;

8) информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц).

б) номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера.

9) иную информацию о своей деятельности органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Защита права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной на Сайте**

6.1. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, могут быть обжалованы в суд либо вышестоящему должностному лицу.

6.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, либо несвоевременного её предоставления заявителю, либо предоставление заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

**7. Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления**

7.1. Должностные лица органов местного самоуправления, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к настоящему положению  от 05.02.2018 г. № 5-п |

**СОСТАВ**

**комиссии для управления процессом размещения информации на официальном сайте муниципального образования Георгиевский сельсовет Александровского района Оренбургской области**

-Абдразаков Талгат Мухтарович – глава администрации Георгиевского сельсовета – председатель комиссии;

-Максутов Вадим Мажитович – специалист администрации Георгиевского сельсовета - член комиссии;