**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 19.12.2019 г. с. Георгиевка № 31-п

Об утверждении Положения о взаимодействии администрации МО Георгиевский сельсовет при определении видов обязательных работ и объектов для их отбытия, а также мест отбытия исправительных работ для осужденных, не имеющих основного места работы

В соответствии с положениями ст. ст. 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ), глав 4, 7 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации (далее УИК РФ) и по согласованию с МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Оренбургской области (дислокация с. Александровка)(далее - Инспекция),ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о взаимодействии администрации МО (далее - Администрация) с Инспекцией при определении видов обязательных работ и объектов для их отбытия, а также мест отбытия исправительных работ для осужденных, не имеющих основного места работы (Приложение 1).

2. Утвердить виды обязательных работ, применяемых для отбывания наказания осужденными на объектах, расположенных в границах МО Георгиевский сельсовет (Приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования в порядке,и подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Т.М. Абдразаков

Разослано: в дело, прокурору.

Приложение №1 к постановлению

№ 31-п от 19.12.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии администрации МО Георгиевский сельсовет с Инспекцией при определении видов обязательных работ и объектов для их отбытия, а также мест отбытия исправительных работ для осужденных, не имеющих основного места работы

1. Общее положение

1.1 Обязательные работы являются мерой уголовного наказания граждан и заключаются в выполнении осужденными в свободное от основной работы или учебы время бесплатных общественно полезных работ по месту жительства осужденных на предприятиях, в учреждениях и организациях, определенных администрацией МО Георгиевский сельсовет.

1. Исправительные работы, являющиеся мерой уголовного наказания осужденных граждан, заключаются в трудоустройстве осужденного, не имеющего основного места работы, на предприятия, в учреждения и организации, независимо от организационно - правовой формы, в районе места жительства осужденного.

1.3 Обязательные и исправительные работы отбываются на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее - Объекты)

муниципального образования, определенных администрацией МО Георгиевский сельсовет согласованию с Инспекцией.

1. Настоящее положение призвано обеспечить:
* порядок взаимодействия сторон по определению Объектов для отбывания наказания граждан, осужденных к обязательным работам, а также осужденным к исправительным работа, не имеющим основного места работы.
* оптимальное использование труда лиц, осужденных к отбыванию наказаний в виде обязательных и исправительных работ;
* качественное выполнение осужденными возложенной на них трудовой повинности и исполнение назначенного судом уголовного наказания.
* регулирование деятельности Объектов в процессе использования труда осужденных.
1. Порядок определения видов обязательных работ и их отбытия

осужденными

* 1. К видам обязательных работ могут быть отнесены следующие работы:
* уборка и очистка территорий общего пользования, муниципальных предприятий и учреждений;
* озеленение и благоустройство территории поселения;
* подсобные работы;
* отдельные виды работ при организации массовых мероприятий;
* другие виды работ, в случае соответствия профессиональных навыков осужденного требованиям вакансии.
	1. К обязательным работам не могут быть отнесены работы, связанные с необходимостью срочной ликвидации аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций, требующих специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки.
	2. Осужденные к отбыванию обязательных работ направляются на Объект Инспекцией.
	3. Руководители Объектов, на которых планируется использовать труд осужденных к обязательным работам, определяют объем работ и организуют рабочие места.
	4. Руководители Объектов при поступлении осужденного к обязательным работам обязаны:
* обеспечить условия и охрану труда осужденного;
* учитывать время, отработанное осужденным;
* контролировать качество и объёмы выполненных работ;
* незамедлительно извещать Инспекцию о наличии претензий к лицам, отбывающим обязательные работы, по нарушению ими порядка отбывания наказания, по невыполнению или некачественному выполнению порученной работы;
* по запросу администрации МО Георгиевский сельсовет или Инспекции

предоставить необходимую информацию о работе на Объекте осужденного к отбыванию обязательных работ.

* 1. В случае невыхода на работу или отказа от выполнения работы осужденным, руководитель Объекта незамедлительно информирует Инспекцию.
	2. Объект, в который направлен осужденный для отбывания наказания в виде обязательных работ, не может отказать в трудоустройстве осужденного по неуважительной причине. Руководитель Объекта

информирует администрацию МО Георгиевский сельсовет и Инспекцию об отказе в

принятии осужденного, направленного для отбывания обязательных работ.

* 1. При выполнении запланированных на Объекте работ в полном объёме, до истечения срока, установленного осужденному к отбыванию обязательных работ, руководство Объекта должно информировать Инспекцию о необходимости перевода осужденного гражданина на другой Объект.
1. В случае возникновения необходимости проведения обязательных работ на другом Объекте, по согласованию с Инспекцией осужденные могут быть направлены на указанный Объект.
2. Руководитель Объекта вправе приказом определить

должностное лицо, отвечающее за исполнение настоящего Порядка.

1. Порядок определения Объектов для отбытия обязательных работ и исправительных работ осужденными

3.1. Работа по определению Объектов для выполнения на них обязательных работ и исправительных работ осуществляются в соответствии с настоящим Положением, и на основании издаваемого

администрацией МО Георгиевский сельсовет постановления, которым также

определяются: численность рабочих мест на Объекте для осужденных; должностные лица, ответственные за организацию работ; сроки представления в Инспекцию расчетных сведений по осужденным, отбывающим исправительные работы, сведения об отработанном времени по осужденным, отбывающим обязательные работы. Проект указанного Постановления не позднее чем за 5 рабочих дней до даты принятия направляется в Инспекцию для согласования.

* 1. Ежемесячно до 3 числа каждого месяца Администрация запрашивает альбомы вакансий из Центра занятости населения, анализирует их и направляет выбранные вакансии для согласования в Инспекцию в письменной форме, посредством электронной или факсимильной связи.
	2. Администрация в течение 5 рабочих дней после письменного

согласования вакансий Инспекцией, направляет в адрес руководителей предприятий (организаций) письменное уведомление о включении предприятий (организаций) в перечень организаций для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории МО Георгиевский сельсовет текущем году.

* 1. Руководители предприятий (организаций) в течение 5 рабочих дней с момента получения письма Администрации предоставляют согласие либо возражения о невозможности включения вакансии в перечень организаций для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и

исправительных работ на территории МО Георгиевский сельсовет с указанием причин

отказа в трудоустройстве осужденных к исправительным или обязательным работам.

* 1. Администрация после получения письменного согласия от

руководителя предприятия в течение 7 рабочих дней издает постановление об утверждении перечня мест для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории МО , который

корректируется ежеквартально с учетом сведений об открытых вакансиях, предоставленных Центром занятости населения и их согласования Инспекцией.

1. В случае наличия у Инспекции информации о вакансиях для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных

работ, полученной не из Центра занятости населения Александровского района,

Инспекция вправе направить письменное обращение в Администрацию об утверждении дополнительного перечня с указанием полного наименования предприятия и его адрес. Внесение организаций, предприятий и учреждений в перечень осуществляется Администрацией в порядке п.п. 3.2, 3.4 настоящего Положения.

3.7. Администрация в течение трех рабочих дней направляет постановление об утверждении перечня организаций для отбывания.

Приложение №2 к постановлению

№ 31-п от 19.12.2019г.

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ УГОЛОВНОГО НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. Уборка территории памятников и обелисков.

2. Разгрузочно-погрузочные работы.

4. Неквалифицированные малярные работы.

5. Уборка улиц.

6. Уборка территорий кладбищ.

7. Уборка помещений.